Changer le propriétaire des données contenues dans le one drive d'un utilisateur.

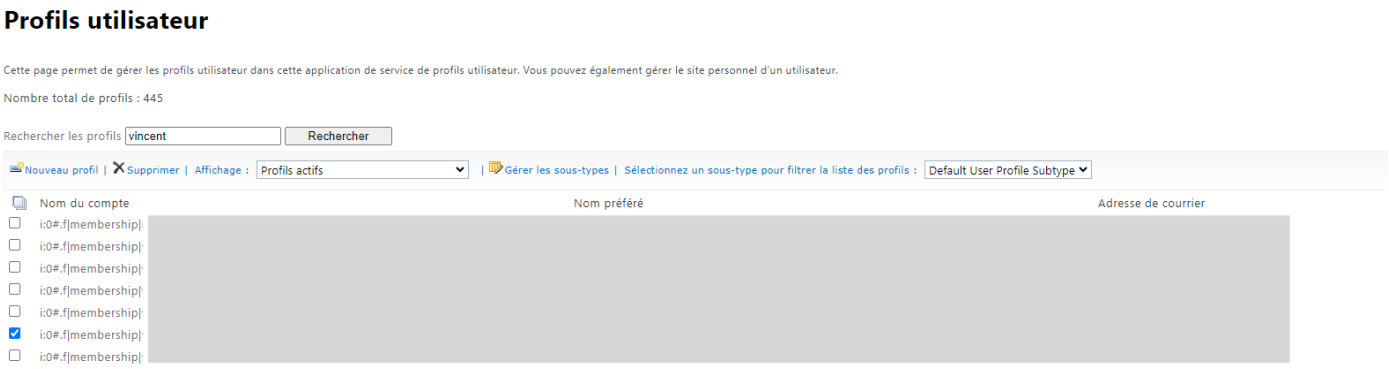
Les données one drive sont conservées 30 jours par défaut une fois la licence retirée et le compte archivé.

Cette manipulation ne peut être effectué que par un administrateur.

Aller dans le centre d’administration SharePoint > plus de fonctionnalités > Profils utilisateur

Ajouter un utilisateur propriétaire du profil

- Chercher le profil utilisateur > si on le retrouve dans la liste, c’est que les données sont accessibles.



- Clic droit > Gérer les propriétaires de la collection de site.
- Ajouter l’utilisateur dans les administrateurs de collection de sites.
- Retrouver le lien du profil.

On peut retrouver le lien du profil en faisant “modifier le profil utilisateur”.

```
<https://velogik-my.sharepoint.com/personal/vincent_lanz_velogik_com/>
```

TIP : On peut générer un lien depuis un autre utilisateur dans le centre d’administration o365 pour avoir le format du lien et en le modifiant avec les infos de l'utilisateur.

Revision #3
Created 17 August 2024 19:29:22 by Johann
Updated 18 August 2024 19:12:55 by Johann